

Formulaire de demande de désignation conjointe

Afin de donner suite à l'entente conclue le 17 septembre 2008 entre **le Directors College** (DC) et le **Collège des administrateurs de sociétés** (CAS), qui reconnaît l'équivalence des deux programmes de certification universitaire en gouvernance :



Je, _____

confirme être diplômé du **CAS** ou du **DC** et je demande l'utilisation de :

la désignation ASC (Administrateur de sociétés certifié) offerte par le CAS

OU

la désignation C.Dir. (*Chartered Director*) offerte par le Directors College.

Prénom, Nom _____

Fonction, Employeur _____

Adresse professionnelle _____

Téléphone, Courriel _____

Adresse personnelle _____

L'entente prévoit qu'un montant unique de 2 000 \$ (à payer au collège concerné) est exigé d'un diplômé qui désire se prévaloir de la désignation du programme de l'autre collège : *C.Dir.* ou *ASC*. Sur réception du paiement ci-haut mentionné, le collège concerné émettra un document écrit autorisant l'utilisation de sa désignation.

Dans l'éventualité où un diplômé voit sa désignation révoquée par son collège, la désignation de l'autre collège cessera d'être valide et le diplômé en sera informé.

Je comprends les termes de cette demande et je joins le paiement de 2 000 \$.

Signature du diplômé

Selon votre demande postez au collège concerné:

<p>Pour une demande de la désignation C.Dir. : Le chèque doit être fait à l'ordre de : McMaster University The Directors College Dr. Chris Anstead Managing Director 4350 South Service Rd Burlington ON L7L 5R8</p>	<p>Pour une demande de la désignation ASC : Le chèque doit être fait à l'ordre de : Université Laval Collège des administrateurs de sociétés a/s Isabelle Leclerc Faculté des sciences de l'administration Carré des affaires, FSA ULaval – Banque Nationale 1030, avenue du Séminaire, Université Laval Québec (Québec) G1V 0A6</p>
--	---